



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO



Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione,
Carriere VIII (D3) – DIPSCIENZEGIUR

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 3 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero nell'ambito della misura denominata "Student for Student" riservati a studenti iscritti al IV e al V anno del corso di laurea in Giurisprudenza, a supporto degli studenti del corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno, emanato con D.R. n. 1396 del 12.06.2012;

VISTA la legge n. 170/2003 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 maggio 2003, n. 105, recante disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca";

VISTO il Regolamento per la selezione e l'utilizzazione delle figure previste dalla L. 170 dell'11 luglio 2003, art.1, lettera b) e dal D.M. n. 198 del 23 ottobre 2003, art. 2, comma 3, emanato con D.R. n. 3033 del 12.12.2011;

VISTO il "Regolamento per il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato", emanato con D.R. Rep. 900/2019 del 31.01.2019;

VISTO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.10.2024, ha deliberato le misure finalizzate a promuovere l'inclusione degli studenti, di cui al D.M. n. 809/2023, art. 9, lett. f), come proposte dalla Commissione ad hoc nominata con D.R. rep n. 2215/24, integrata con D.R. rep n. 3480/2024;

RILEVATO che il Consiglio di Amministrazione, al fine di disincentivare la dispersione universitaria e favorire l'inclusione, nonché il conseguimento del titolo e l'innalzamento dell'indice di successo accademico dell'Ateneo, ha approvato la misura denominata "Student for Student", cui sono state destinate risorse pari ad euro 326.000,00 da utilizzare selezionando studenti meritevoli, iscritti ai corsi di Laurea Magistrale e/o agli ultimi due anni dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, al massimo al primo anno fuori corso, che possano supportare gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi;

PRESO ATTO che al Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza) è stato assegnato l'importo complessivo di euro 19.987,05;

VISTE le delibere del Senato accademico del 22.05.2024 e del Consiglio di Amministrazione del 23.05.2024, con le quali è stato determinato il compenso lordo percipiente, pari a € 25,00/ora per un massimo di 80 ore annuali, per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale biennale e per gli studenti iscritti agli ultimi due anni dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, e pari a € 30,00/ora per un massimo di 160 ore annuali, per gli altri studenti di cui all'art. 1 lett. b) della legge 170/2003;

VISTA la delibera del C.d.D. di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza) del 23 marzo 2026, con la quale è stato disposto di attivare una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per l'attribuzione

Distretto 3
Coordinatore: Dott.ssa Filomena Ferrara
Unità organizzativa del procedimento:
Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere VIII (D3)
DIPSCIENZEGIUR
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Friguglietti
Responsabile dell'istruttoria: Carmelina Maria Pacia

Università degli Studi di Salerno
via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)
tel. 089 962529
Email: ffriguglietti@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it

Prot. n. 0313190 del 27/07/2026 - [Rep. Decreti del DSG N. 135/2026]

n. **17** **assegni da 40 ore ciascuno**, compenso orario euro 25,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione (per complessivi euro 1.000,00 oltre oneri per ciascun contratto) per attività di tutorato etc., riservati a studenti del IV e V anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, che abbiano conseguito almeno 80 CFU se iscritti al IV anno e almeno 120 CFU se iscritti al V anno;

VISTO l'avviso di selezione D.D. 29.05.2026, rep. 97, prot. n. 191706, reso pubblico l'01.06.2026 con scadenza 18.06.2026;

VISTI gli atti della Commissione che ha concluso i lavori in data 25 giugno 2026;

VISTO il D.D. rep. 115, prot. 26.06.2026 n. 260797 con il quale sono stati attribuiti n. 3 assegni di tutorato sui 6 banditi;

RAVVISATA la necessità di emanare un ulteriore avviso di selezione per l'attribuzione dei n. 3 assegni residui;

CONSIDERATA la disponibilità sul bilancio dipartimentale della somma di euro 19.987,05 finalizzata ad attività di tutorato didattico-integrativo, propedeutiche e di recupero ai sensi della L. 170/2003 e del D.M. n. 198/2003;

CONSIDERATO che ai predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul progetto 300400SforS25_DSG, voce del budget economico dell'Amministrazione Centrale anno 2025, UA.AT.00. A3. DIRSTUD - CA.04.01.02.01, "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement", vincolo n. 2556/2025

DECRETA

Art. 1 - Oggetto del bando

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di complessivi **n. 3 assegni da n. 40 ore ciascuno** per attività di tutorato didattico, finalizzato a supportare gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi, sia nel superamento degli esami sia nello svolgimento delle altre attività accademiche, iscritti al **corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01)**, negli insegnamenti di seguito indicati:

Codice concorso: STUDENTFORSTUDENT_01

Insegnamento: **Istituzioni di diritto romano**

Docente responsabile delle attività Prof. Giovanbattista Greco

N. Assegni: 1 Assegno

Codice concorso: STUDENTFORSTUDENT_02

Insegnamento: **Diritto commerciale**

Docente responsabile delle attività Prof. Giovanni Capo

N. Assegni: 1 Assegno

Codice concorso: STUDENTFORSTUDENT_03

Insegnamento: **Diritto bancario e dei mercati finanziari**

Docente responsabile delle attività Prof. Gianfranco Liace
N. Assegni: 1 Assegno

I destinatari degli incarichi dovranno svolgere attività di tutorato per un numero di ore totali pari a 40 ciascuno.

Ciascun assegno, di durata annuale, prevede un compenso orario di € 25,00 oltre oneri a carico dell'Amministrazione, pari ad un compenso lordo percipiente complessivo di € 1.000,00, a cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione pubblica gli studenti regolarmente iscritti in corso, per l'A.A. 2025/2026, al IV o al V anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01) del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza) dell'Università degli Studi di Salerno, che abbiano conseguito **almeno 80 CFU se iscritti al IV anno di corso e almeno 120 CFU se iscritti al V anno di corso.**

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata PICA alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unisa/tipologia/tutorato>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12.00 del 24 agosto 2026.

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio e il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- **coloro i quali non dispongono di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, residenza, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed **includere obbligatoriamente a pena di esclusione:**

a) **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti richiesti secondo quanto riportato all'art. 2 - Requisiti di ammissione, del presente bando;

b) **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa all'iscrizione, in corso, al IV ovvero al V anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01) e agli esami superati nel predetto corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01); **N.B. LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA a) DOVRÀ ESSERE REDATTA ESCLUSIVAMENTE** dalla procedura informatica per i servizi studenti on line entrando nella propria "area riservata", cliccando su "Autocertificazioni e Diploma Supplement" e selezionando: "Autocertificazione di iscrizione con esami superati";

c) **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, relativa ad altri titoli che si ritengano utili ai fini della selezione;

d) **copia documento di riconoscimento** (in corso di validità)

e) **curriculum datato e firmato.**

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica ed includere obbligatoriamente per gli assegni di tutorato previsti dal presente bando:

Gli studenti già precedentemente assegnatari di contratti di tutorato potranno ottenere ulteriori incarichi, entro il limite complessivo di 100 ore di attività per anno solare.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa Amministrazione per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Il candidato, inoltre, deve dichiarare di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.vo 196/2003, che i dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Salerno, saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente selezione pubblica.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

Il conferimento dell'assegno per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione per titoli e colloquio operata da una Commissione giudicatrice composta da tre componenti nominati dal Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza).

La commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

I colloqui avranno luogo il giorno **7 settembre 2026 alle ore 9.30** presso l'Aula Catania. La Commissione giudicatrice si riserva inoltre la possibilità di stabilire ulteriori date che verranno pubblicate sul sito web del Dipartimento.

La comunicazione della data e dell'orario del colloquio di cui al presente bando, è da considerarsi a tutti gli effetti quale convocazione, ed ha valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 5 – Criteri di selezione

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, di cui 40 punti sulla base dei titoli presentati dai candidati e i rimanenti 60 punti sulla base di un colloquio orale.

I criteri per la valutazione dei titoli, con attribuzione di un massimo di **40 punti**, sono così determinati:

TITOLI VALUTABILI	FINO A UN MASSIMO DI PUNTI
CFU maturati per gli studenti iscritti al IV anno di corso:	fino a 90 cfu - 0 punti da 91 a 100 cfu - 1 punto da 101 a 110 cfu - 2 punti da 111 a 120 cfu - 3 punti da 121 a 130 cfu - 4 punti da 131 a 140 cfu - 5 punti da 141 a 150 cfu - 6 punti da 151 a 160 cfu - 7 punti da 161 a 170 cfu - 8 punti da 171 a 175 cfu - 9 punti da 176 a 180 cfu - 10 punti
CFU maturati per gli studenti iscritti al V anno di corso:	fino a 150 cfu - 0 punti da 151 a 160 cfu - 1 punto da 161 a 170 cfu - 2 punti da 171 a 180 cfu - 3 punti da 181 a 190 cfu - 4 punti da 191 a 200 cfu - 5 punti da 201 a 210 cfu - 6 punti da 211 a 220 cfu - 7 punti da 221 a 230 cfu - 8 punti da 231 a 235 cfu - 9 punti da 236 a 240 cfu - 10 punti
Votazione media degli esami superati, ponderata in base al numero di CFU di ciascun esame	fino a 21/30, 0 punti da 21/30 a 22/30, 1 punto da 22/30 a 23/30, 2 punti da 23/30 a 24/30, 3 punti da 24/30 a 25/30, 4 punti da 25/30 a 26/30, 6 punti da 26/30 a 27/30, 7 punti da 27/30 a 28/30, 8 punti da 28/30 a 29/30, 9 punti oltre 29/30, 10 punti
Esperienze pregresse in attività di tutorato	fino a 20 punti

Alla valutazione dei titoli seguirà il colloquio che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività in oggetto; per il colloquio potranno essere assegnati un massimo di **60 punti**.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio sarà stilata la graduatoria finale di merito.

La Commissione attribuirà il numero di assegni messi a concorso al corrispondente numero di candidati seguendo la graduatoria.

La graduatoria finale è pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto, non è previsto alcun invio di comunicazioni al domicilio.

Art. 6 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando, ai candidati selezionati sarà inviato tramite procedura telematica il contratto di collaborazione per la stipula. Coloro che non dovessero inviare il contratto entro **5 giorni** dalla ricezione saranno automaticamente considerati rinunciari.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato, di essere liberi da impegni e di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Gli stessi dovranno dichiarare di non superare il limite di euro 4.000,00 quale compenso complessivo lordo annuo percepito per la stessa tipologia di contratto.

Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

L'attività del tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente responsabile delle attività

L'attività del tutor avrà la durata massima di dodici mesi con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.

Il pagamento del corrispettivo verrà corrisposto al termine del monte ore stabilito, previa presentazione di un registro delle attività, vistato dal Direttore del Dipartimento e dal docente responsabile delle attività.

Art. 7 – Incompatibilità

L'assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio; è incompatibile, a pena di decadenza, con le attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), con la partecipazione a Programmi comunitari di mobilità all'estero o soggiorni di studio all'estero.

Art. 8 – Cessazione dall'incarico e rinuncia

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia dell'assegnatario;
- irrogazione di un procedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore di Dipartimento, su segnalazione del docente referente, risultino incompatibili con le finalità del tutorato;
- astensione ingiustificata e/o prolungata dalle attività, su segnalazione al Direttore del Dipartimento da parte del docente referente;
- rinuncia agli studi ovvero conseguimento del titolo di Laurea Magistrale

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposti solo i compensi relativi alle prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività.

I docenti referenti provvedono a dare comunicazione della cessazione al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza), chiedendo eventualmente la sostituzione del tutor che cessa l'attività attingendo dalla graduatoria di merito degli idonei o già assegnatari.

Art. 9 – Natura dell'incarico

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere del Distretto 3 dell'Università di Salerno e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Filomena Friguglietti tel. 089/962529, mail ffriguglietti@unisa.it.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e, consultabile all'indirizzo <http://www.unisa.it/albo>, si applica il Regolamento d'Ateneo, reperibile all'indirizzo: <https://web.unisa.it/uploads/rescue/31/11/regolamento-attivita-di-tutorato.pdf>.

**Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche
(Scuola di Giurisprudenza)
Prof. Francesco Fasolino**

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005